

ARTICLE 1 Forme

Il est formé, entre les soussignés et les personnes physiques ou morales qui adhéreront aux présents statuts et rempliront les conditions ci-après fixées, une association déclarée qui sera régie par la loi du 1er Juillet 1901 et les textes en vigueur actuellement l'ayant modifiée ou complétée, ainsi que par les présents statuts.

ARTICLE 2 Objet

La présente association est formée dans le but de:

- ❑ contribuer à maintenir l'identité de la Camargue et du Pays d'Arles au regard de leur histoire, de leur culture, de leurs traditions et de leur environnement.
- ❑ Protéger et mettre en valeur le patrimoine culturel et les patrimoines naturels, urbains et paysagers de la Camargue et du Pays d'Arles.
- ❑ Œuvrer pour la protection et l'amélioration du cadre de vie des habitants de la Camargue et du Pays d'Arles.

ARTICLE 3 Dénomination

La dénomination de l'association est: RENAISSANCE SAINTOISE.

ARTICLE 4 Siège

Le siège est fixé au Mas de la Grenouillère, Chemin Bas des Launes, 13460 Les Saintes-Maries-de-la-Mer. Il pourra être transféré en tout autre endroit par simple décision du conseil d'administration et/ou par décision de l'assemblée générale des sociétaires.

ARTICLE 5 Durée

La durée de l'association est illimitée.

ARTICLE 6

Nature des membres et conditions d'accès

L'association se compose :

- ❑ de membres actifs.
- ❑ de membres associés
- ❑ de membres bienfaiteurs
- ❑ de membres honoraires

Sont membres actifs ceux qui ont pris l'engagement de verser annuellement le montant de la cotisation.

Sont membres associés les personnes morales (fédérations, associations ou fondations) qui ont pris l'engagement de verser annuellement à l'association le montant de la cotisation.

Sont membres bienfaiteurs tout à adhérent ayant versé un droit d'entrée à l'association au moins trois fois supérieur au montant annuel de la cotisation.

Sont membres honoraires, les personnes qui ont rendu des services signalés à l'association; ils sont dispensés de cotisations

La qualité de membre, à l'exclusion de celle de membre fondateur, à quelque titre que ce soit s'acquiert par cooptation et approbation du conseil d'administration. Le futur membre doit être présenté par au moins deux administrateurs de l'association. Il sera établi une carte de membre nominative pour chaque adhérent.

ARTICLE 7 Cotisation

La cotisation annuelle est fixée par le conseil d'administration.

Les cotisations sont payables à la date fixée par le conseil d'administration.

ARTICLE 8 Démission, exclusion et décès

Les sociétaires peuvent démissionner en adressant leur démission au président du conseil d'administration, par lettre recommandée avec accusé de réception; ils perdent alors leur qualité de membre de l'association à l'expiration de l'année civile en cours.

Le conseil d'administration a la faculté de prononcer l'exclusion d'un sociétaire, soit pour défaut de paiement de sa cotisation six mois après son échéance et après mise en demeure infructueuse, soit pour motifs graves. Le Conseil d'administration doit, au préalable, mettre l'intéressé en mesure de fournir toutes explications qu'il estimera utiles. Si le sociétaire exclu

le demande, la décision d'exclusion est soumise à l'appréciation de la première assemblée générale ordinaire qui se prononce en dernier lieu.

En cas de décès d'un sociétaire, ses héritiers et ayants droit n'acquièrent pas la qualité de membres de l'association de plein droit.

Le décès, la démission ou l'exclusion d'un membre ne met pas fin à l'association, qui continue d'exister entre les autres membres.

ARTICLE 9 Responsabilité des sociétaires et administrateurs

Le patrimoine de l'association répond seul des engagements contractés en son nom, sans qu'aucun des sociétaires ou des administrateurs ne puisse être personnellement responsable des engagements, sous réserve de l'application éventuelle des dispositions de la loi du 25 Janvier 1985.

ARTICLE 10 Conseil d'administration

L'association est administrée par un conseil composé de trois membres au moins et de douze membres au plus, pris parmi les sociétaires et nommés par l'assemblée générale ordinaire des sociétaires.

La durée des fonctions des administrateurs est de six années, chaque année s'entendant de l'intervalle séparant deux assemblées générales ordinaires annuelles.

Tout administrateur sortant est rééligible.

ARTICLE 11 Faculté pour le conseil de se compléter

Si le conseil est composé de moins de trois membres, il pourra, s'il le juge utile pour l'intérêt de l'association, se compléter jusqu'à ce nombre en procédant à la nomination provisoire d'un ou de plusieurs nouveaux administrateurs.

De même, si un siège d'administrateur devient vacant dans l'intervalle de deux assemblées générales ordinaires annuelles, le conseil pourra pourvoir provisoirement au remplacement; il sera tenu d'y procéder sans délai si le nombre des administrateurs se trouvent réduit à deux.

Ces nominations seront soumises, lors de la première réunion, à la ratification de l'assemblée générale ordinaire des sociétaires, qui déterminera la durée du mandat des nouveaux administrateurs; toutefois, l'administrateur nommé en remplacement d'un autre ne demeurera en fonction que pendant le temps restant à courir du mandat de son prédécesseur.

A défaut de ratification, les délibérations et les actes accomplis par le conseil d'administration depuis la nomination provisoire n'en demeureront pas moins valables.

ARTICLE 12 Bureau du conseil

Le conseil nomme, chaque année, parmi ses membres, un président, deux vice-présidents, un secrétaire et un trésorier, lesquels sont indéfiniment rééligibles.

Les fonctions de membre du conseil d'administration et de membre du bureau sont bénévoles.

ARTICLE 13 Réunions et délibérations du conseil

1°) Le conseil d'administration se réunit au moins tous les ans sur la convocation de son président, ou de la moitié de ses membres, aussi souvent que l'intérêt de l'association l'exige, soit au siège, soit en tout endroit du consentement de la moitié au moins des administrateurs en exercice.

L'ordre du jour est dressé par le président ou les administrateurs qui effectuent la convocation; il peut être amendé au moment de la réunion.

2°) Nul ne peut voter par procuration au sein du conseil; les administrateurs absents peuvent seulement donner leur avis par écrit sur les questions portées à l'ordre du jour.

La présence de la moitié au moins des membres du conseil est nécessaire pour la validité des délibérations.

Les délibérations sont prises à la majorité des voix des membres présents, chaque administrateur disposant d'une voix. En cas de partage des voix, celle du président est prépondérante.

3°) Les délibérations sont constatées par des procès-verbaux. Les procès-verbaux sont signés par le président et le secrétaire. Ils sont établis sans blancs, ni ratures, sur des feuillets numérotés et conservés au siège de l'association.

Les copies ou extraits de ces procès-verbaux à produire en justice ou ailleurs, sont signés par le président du conseil d'administration ou par deux administrateurs

ARTICLE 14 Pouvoirs du conseil

Le conseil d'administration est investi des pouvoirs les plus étendus pour agir au nom de l'association et faire ou autoriser tous actes et opérations entrant dans l'objet social de l'association et qui ne sont pas réservés à l'assemblée générale des sociétaires.

Il peut notamment nommer et révoquer tout employé, fixer leur rémunération, prendre à bail les locaux, espaces, territoires, nécessaires aux besoins de l'association, faire effectuer toutes réparations, acheter et vendre tous titres ou valeurs et tous biens meubles et objets mobiliers, faire emploi des fonds de l'association, représenter l'association en justice tant en demande qu'en défense.

ARTICLE 15 Délégation de pouvoirs

Les membres du bureau du conseil sont investis des attributions suivantes:

Le président est chargé d'exécuter les décisions du conseil et d'assurer le bon fonctionnement de l'association, qu'il représente de plein droit en justice tant en défense qu'en demande et dans tous les actes de la vie civile; il informe sans délai le conseil d'administration de ses initiatives et en rend compte à l'Assemblée générale

Les vice- présidents secondent le président dans l'exercice de ses fonctions et le remplace en cas d'empêchement;

Le secrétaire est chargé des convocations et de la rédaction des procès-verbaux, de la correspondance;

Le trésorier tient les comptes de l'association et, sous la surveillance du président, il effectue tous paiements et reçoit toutes sommes; il procède, avec l'autorisation du conseil, au retrait, au transfert et à l'aliénation de tous biens et valeurs.

ASSEMBLEES GENERALES

ARTICLE 16 Composition et époque de réunion

Les sociétaires se réunissent en assemblées générales, lesquelles sont qualifiées d'extraordinaires lorsque leurs décisions se rapportent à une modification des statuts, et d'ordinaires dans les autres cas.

L'assemblée générale se compose des membres de l'association à quelques titres qu'ils soient affiliés. Les membres associés seront chacun représentés par leur un délégué désigné en leur sein.

Un membre ne peut s'y faire représenter par une personne non membre de l'association.

L'assemblée générale ordinaire est réunie chaque année avant le 31 décembre, sur la convocation du conseil d'administration, au jour, heure et lieu indiqués dans l'avis de convocation.

En outre, l'assemblée générale ordinaire est convoquée extraordinairement, par le conseil d'administration, lorsqu'il le juge utile, ou à la demande d'au moins un tiers des membres de l'association, quelle que soit la catégorie à laquelle ils appartiennent.

L'assemblée générale extraordinaire est convoquée par le conseil d'administration lorsqu'il en reconnaît l'utilité. Les membres bienfaiteurs peuvent participer aux dites assemblées, mais sans avoir voix délibératives.

ARTICLE 17 Convocation et ordre du jour

Les convocations sont faites au moins quinze jours à l'avance par lettre individuelle ou par voie de presse ou bien encore par courrier électronique, indiquant l'ordre du jour de la réunion.

L'ordre du jour est dressé par le conseil; il n'y est porté que les propositions émanant de lui et celles qui lui ont été communiquées, un mois au moins avant la réunion, avec la signature d'au moins trois membres de l'association, quelle que soit la catégorie à laquelle ils

appartiennent.

Les assemblées se réunissent au siège ou en tout autre endroit de la ville où se trouve le siège.

ARTICLE 18 Bureau de l'assemblée

L'assemblée est présidée par le président du conseil d'administration ou, à défaut, par un vice-président, ou encore par un administrateur délégué à cet effet par le conseil.

Les fonctions de secrétaire sont remplies par le secrétaire du conseil d'administration ou en son absence, par un membre de l'assemblée désigné par celle-ci.

Il est dressé une feuille de présence signée par les membres de l'association en entrant en séance et certifiée par les présidents et secrétaire de séances.

ARTICLE 19 Nombre de voix

Chaque membre de l'association a droit à une voix.

ARTICLE 20 Assemblée générale ordinaire

1°) L'assemblée générale ordinaire entend le rapport du conseil d'administration sur sa gestion et sur la situation morale et financière de l'association. Elle approuve ou redresse les comptes de l'exercice clos, vote le budget de l'exercice suivant, ratifie la nomination des administrateurs nommés provisoirement, pourvoit au remplacement des administrateurs, autorise toutes acquisitions d'immeubles nécessaires à la réalisation de l'objet de l'association, tous échanges et ventes de ces immeubles, ainsi que toutes constitutions d'hypothèques et tous emprunts et d'une manière générale, délibère sur toutes questions d'intérêt général et sur toutes celles comportant une modification des statuts.

2°) Pour délibérer valablement, l'assemblée générale ordinaire doit être composée d'au moins un quart des sociétaires.

Si cette condition n'est pas remplie, l'assemblée est convoquée, à nouveau, dans les 15 minutes qui suivent et lors de la seconde réunion, elle délibère valablement quel que soit le nombre des sociétaires présents.

Les délibérations sont prises à la majorité des voix des membres présents.

ARTICLE 21 Assemblée Générale Extraordinaire

1°) L'assemblée générale extraordinaire peut modifier les statuts dans toutes leurs dispositions; elle peut notamment décider la dissolution anticipée de l'association ou son union avec d'autres associations.

2°) Pour délibérer valablement l'assemblée générale extraordinaire doit être composée d'au moins un quart des sociétaires.

Si cette condition n'est pas remplie, l'assemblée est convoquée à nouveau dans les quinze minutes qui suivent et lors de cette seconde réunion elle délibère valablement, quel que soit le nombre des sociétaires présents.

Les délibérations de l'assemblée générale extraordinaire sont prises à la majorité des voix des membres présents.

ARTICLE 22 Procès-verbaux

Il est tenu procès-verbal des séances.

Les procès-verbaux sont signés par le président et le secrétaire. Ils sont établis sans blancs, ni ratures, sur des feuillets numérotés et conservés au siège de l'association.

Les copies ou extraits de ces procès-verbaux à produire en justice ou ailleurs, sont signés par le président du conseil d'administration ou par deux administrateurs.

RESSOURCES DE L'ASSOCIATION

ARTICLE 23 Ressource Annuelles

Les ressources annuelles de l'association se composent:

- Des droits d'entrée et des cotisations versées par ses membres;
- Des revenus des biens ou valeurs qu'elle possède;
- Et le cas échéant, des subventions qui lui seraient accordées.

ARTICLE 24 Fonds de réserve

Il pourra, sur simple décision du conseil d'administration, être constitué un fonds de réserve qui comprendra l'excédent des recettes annuelles sur les dépenses annuelles.

Ce fonds de réserve sera employé par décision du conseil.

ARTICLE 25 Règlement intérieur

Un règlement intérieur peut être établi par le conseil d'administration qui le fait alors approuver par l'assemblée générale.

Ce règlement éventuel est destiné à fixer les divers points non prévus par les statuts, notamment ceux qui ont trait à l'administration interne de l'association.

ARTICLE 26 Dissolution - liquidation

En cas de dissolution volontaire, statutaire ou forcée de l'association, l'assemblée générale extraordinaire désigne un ou plusieurs membres qui jouiront des pouvoirs les plus étendus pour réaliser l'actif et acquitter le passif, après reprise éventuelle des apports existants par les apporteurs ou leurs héritiers ou ayants droit connus.

Le produit net de la liquidation sera dévolu à une association ayant un objet similaire ou à tout établissement public ou privé reconnu d'utilité publique et qui sera désigné par l'assemblée générale extraordinaire des sociétaires.